



## **メールアカウント設定方法の手引き**

# 【Outlook】 メールアカウント設定の手引き 2024.01

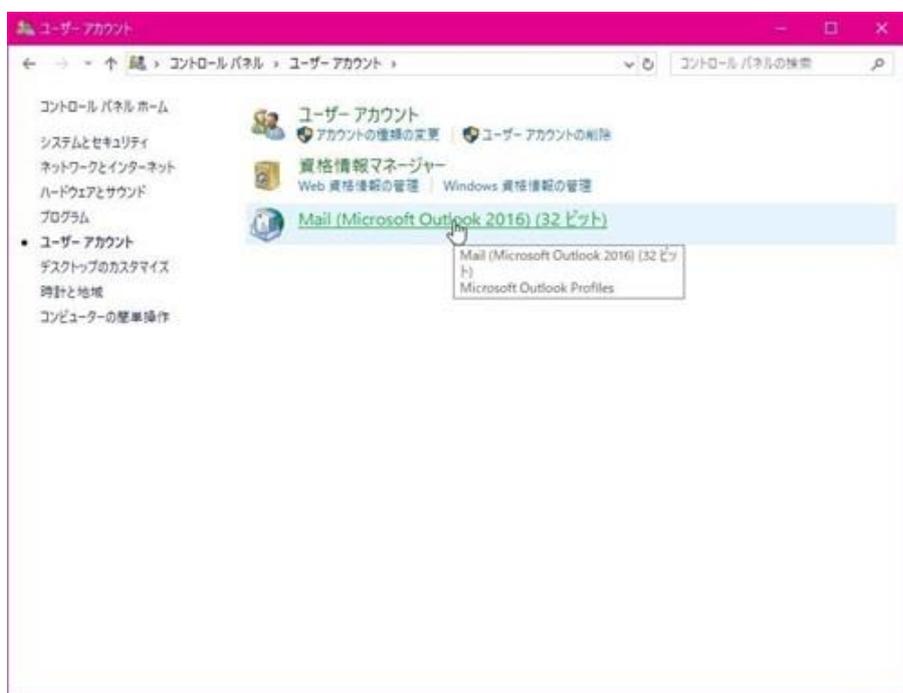
## アカウント設定画面を呼び出す

1 Outlook を開いている場合は一度終了してください。

スタートメニューの [Windows システムツール] 一覧から  
[コントロールパネル] を選択します。



3 [ユーザーアカウント] をクリックし、  
[Mail (Microsoft Outlook 2016) (32 ビット)] をクリックします。



**【「Mail」の表示が出ない場合はトラブルシューティングへ！】**

4 [電子メールアカウント] ボタンをクリックします。

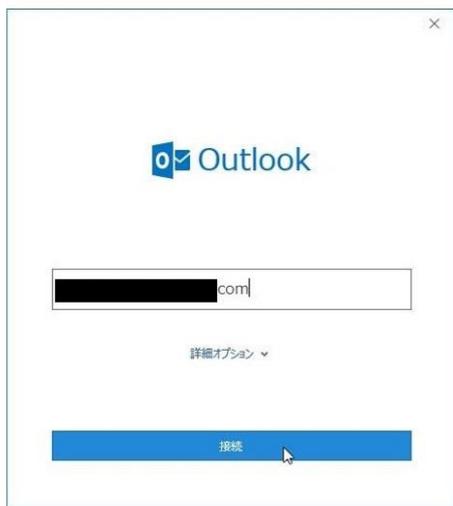


[アカウント設定] の「メール」 → [新規] をクリックします。

※ 「データファイル」 ではないので注意しましょう

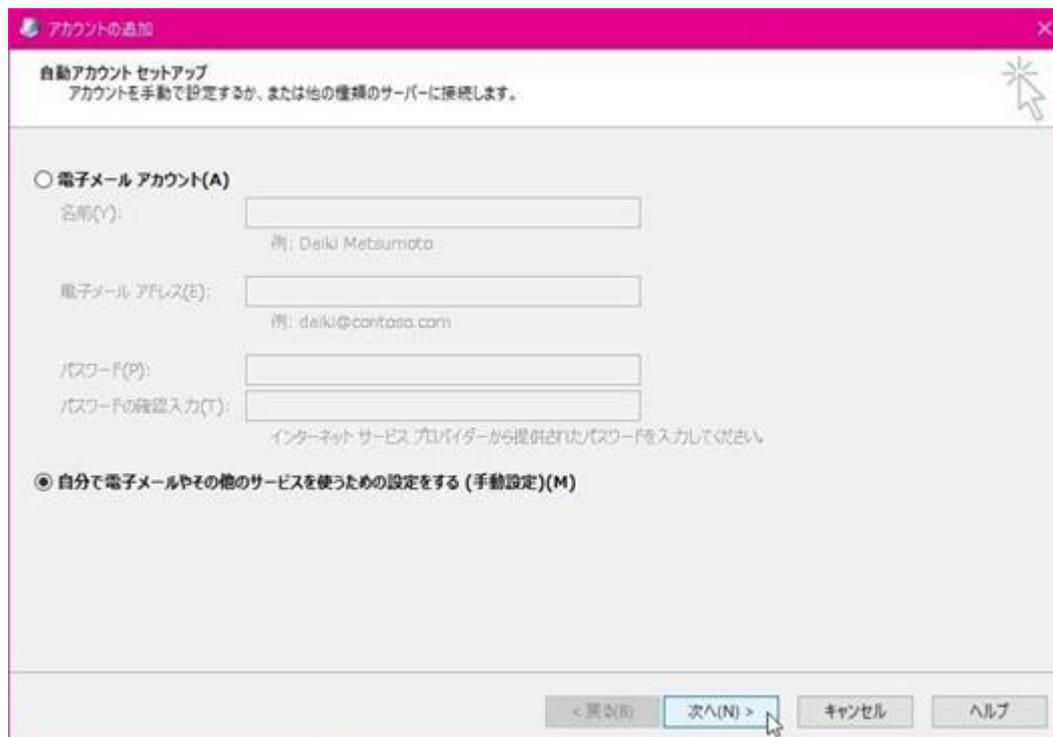


**【次のような表示が出た場合はトラブルシューティングへ!】**



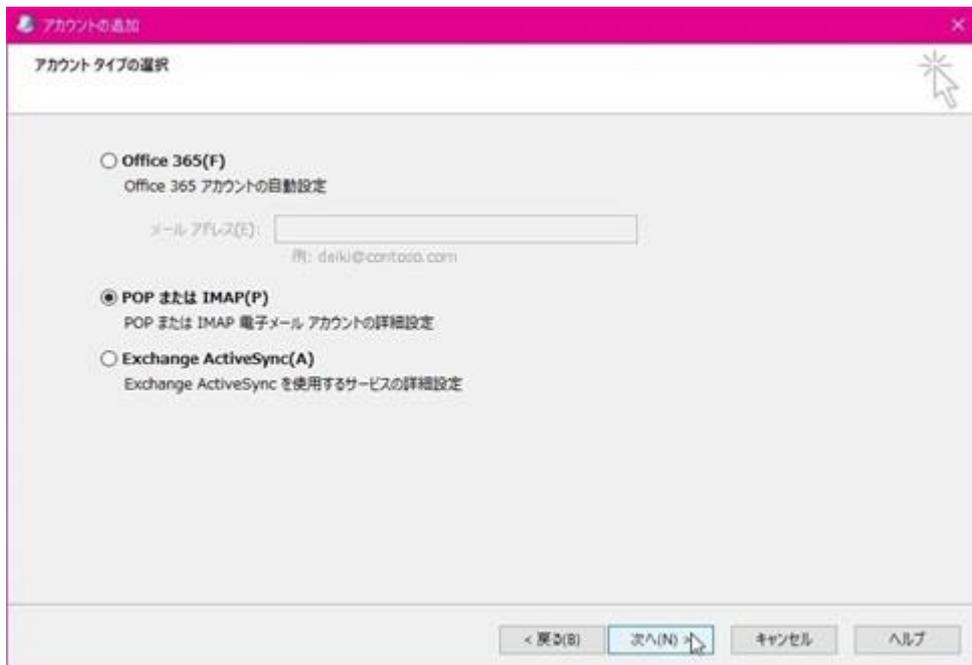
[アカウントの追加] ダイアログボックスが表示されたら、  
[自分で電子メールやその他のサービスを使うための設定をする(手動設定)] を選択し、[次へ] ボタンをクリックします。

6



7

[アカウントタイプの選択] オプションで、[POP または IMAP] を選択して [次へ] ボタンをクリックします。



[POP と IMAP のアカウント設定] が表示されたら、  
それぞれ設定します。



8

★

アドレスごとの設定に入ります。アカウント管理画面や通知メールを用意しておきましょう。(メールアカウント名・サーバー名・アドレスパスワードなどの情報をこれから入力していきます)

既添付画像を解除するにはこちらのリンク先

で既存のメールアドレスの設定を変更する場合はこちら。

N o.	メールアドレス	アカウント名	転送設定	編集	削除	備考
1	a. [redacted]@ [redacted].co.jp	[redacted]-co.jp shi				

### 設定項目の入力

[8]に各項目を入力していきましょう。

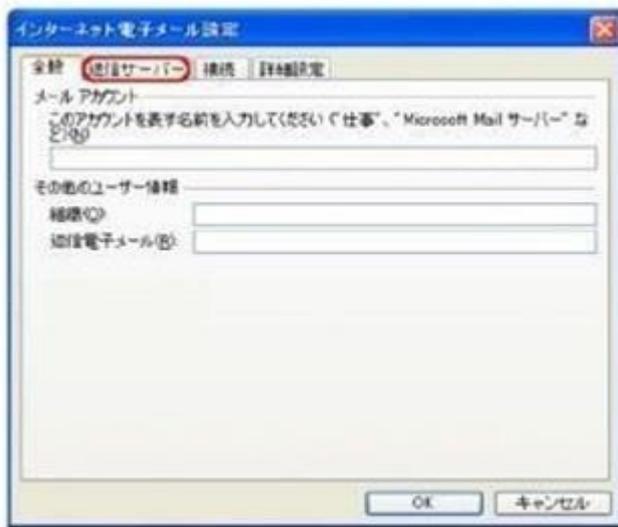
9

名前	メールを送信した際に「送信者名」として表示される名前です。 自由に入力してください。
電子メールアカウント	登録するメールアドレスを入力
受信メールサーバー 送信メールサーバー	eOmail.ssl-link.jpの形で お客様ごとにご案内していますサーバ名を入力ください。 2ヶ所とも同じものが入ります。
アカウント名	「アカウント名」(もしくはユーザー名)で記載されている項目を入力
パスワード	パスワードを入力

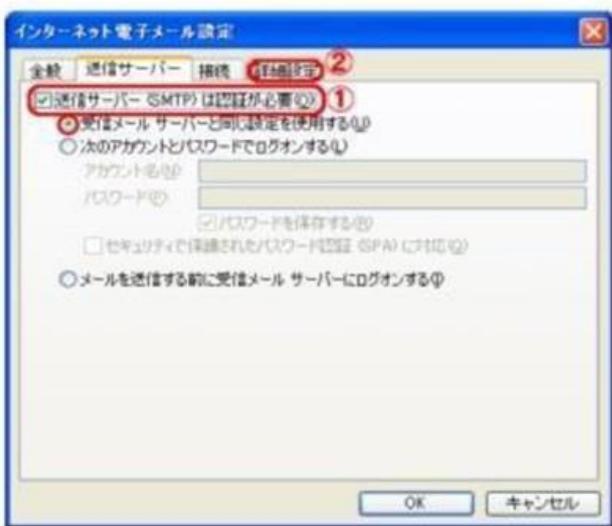
全て入力出来たら「詳細設定」をクリック。

[【上手く完了できない方はこちらを参考ください】](#)

10 画面上部の「送信サーバー」をクリックして



「送信サーバー (SMTP) は認証が必要」の項目にチェックを入れ、  
「詳細設定」をクリック。



11

詳細設定には下記の項目を入力していきましょう

(次の画像がデフォルト状態なので、ここから変更してってください)

インターネット電子メール設定

全般 送信サーバー **詳細設定**

サーバーのポート番号

受信サーバー (POP3)(I): 995 標準設定(D)

このサーバーは暗号化された接続 (SSL) が必要(E)

送信サーバー (SMTP)(O): 465

使用する暗号化接続の種類(C): SSL

サーバーのタイムアウト(T)

短い 長い 1分

配信

サーバーにメッセージのコピーを置く(L)

サーバーから削除する(R) 14 日後

[削除済みアイテム] から削除されたら、サーバーから削除(M)

OK キャンセル

送信メール	995
「このサーバーは暗号化された～」	チェックを入れる
受信メール	465
使用する暗号化接続の種類	SSL/TLS (SSLしかない場合はSSLを選択)
「サーバーにメッセージのコピーを～」	チェックを入れる
サーバーから削除する	チェック推奨 ※チェックを外した場合は自動的に削除はされませんが、メールが溜まるため、負荷がかかります
「削除済みアイテムから」	チェック推奨 ※メールソフトで削除するとサーバーからも消去する設定です

全て入力出来たら「OK」をクリック。

**【上手く完了できない方はトラブルシューティングへ！】**



# トラブルシューティング

【3】 Mail  
のアイコン  
がない場  
合・【5】 別  
の表示が出  
た場合

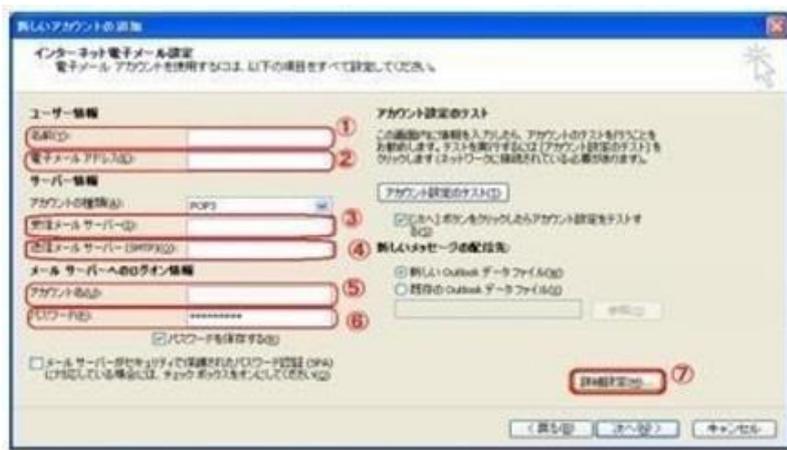
Outlook を起動して、  
画面左上「ファイル」→「情報」→「アカウント設定」→「プ  
ロファイルの管理」で「5」の「アカウント設定」が表示され  
るかを確認してください。



⑤ 「アカウント名」をチェックしてみてください。

メールアドレスを入力すると、同時にアカウント名にもアドレスがそのまま反映されるため、変更を忘れがちです

【9】 うまく設定が「完了」にならない場合 ①



⑥ パスワードをコピペで入力していませんか？

ペーストした際に稀に記号などが文字化けしているケースがあるため、手打ちでパスワードを入力してみてください。

【9】 うまく設定が「完了」にならない場合 ②

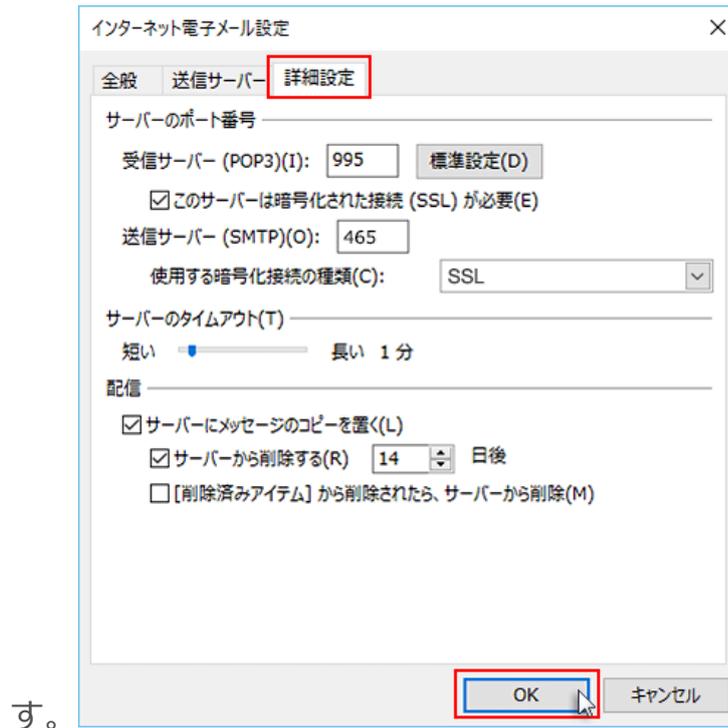
「送信サーバー(SMTP)は認証が必要」のチェックを忘れがちです。

【10】 うまく設定が「完了」にならない場合



「このサーバーは暗号化された～」のチェックも忘れがちで

【11】 うま  
く設定が  
「完了」に  
ならない場  
合



す。

・ Outlook 【2010】 以前のものなどは

Microsoft のサポート自体が終了しており、アカウントを設定しても使用できないケースが報告されています。

同様に【2013 以降】の旧バージョンのものも、順次サポート終了により使用ができないケースがありますので、ご注意ください。

・ PC 版以外(iPhone/Android 版やブラウザ版)の Outlook は上記のソフト版と大きく仕様が異なるため、設定ができないケースが報告されています。

スマートフォンでメールを確認する際には各スマートフォンのプリセットのメールアプリを使用ください。